

KẾ HOẠCH

Triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu cho trẻ nhập học tại các đơn vị trường học mầm non, tiểu học trên địa bàn xã Ia Dal

Thực hiện Kế hoạch số 340/KH-UBND ngày 09/9/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn tỉnh; Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu cho trẻ nhập học tại các đơn vị trường học mầm non, tiểu học trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU

1. Mục tiêu: Tăng tỷ lệ bao phủ các vắc xin trong Chương trình tiêm chủng mở rộng (TCMR) ở nhóm trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học để chủ động phòng ngừa các bệnh truyền nhiễm.

2. Chỉ tiêu hằng năm

- 100% trẻ được rà soát tiền sử tiêm chủng các vắc xin trong Chương trình TCMR khi nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn xã.
- Trên 90% trẻ được xác định chưa tiêm chủng hoặc tiêm chủng chưa đủ mũi vắc xin sởi, sởi - rubella (MR), vắc xin bại liệt (bOPV, IPV) và viêm não Nhật Bản (VNNB) được tiêm chủng bù liệu để phòng bệnh.
- Đảm bảo an toàn tiêm chủng.

II. NGUYÊN TẮC, THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG VÀ HÌNH THỨC TRIỂN KHAI

1. Nguyên tắc:

- Có sự phối hợp chặt chẽ giữa ngành Y tế và ngành Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn xã trong quá trình triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học theo đúng chức năng, nhiệm vụ của mỗi ngành, mỗi địa phương.
- Đảm bảo tiêm chủng an toàn, hiệu quả, khoa học và theo hướng dẫn của Bộ Y tế, Cục Phòng bệnh.

2. Thời gian: Từ năm 2026.

3. Đối tượng:

- Đối tượng cần kiểm tra tiền sử tiêm chủng: Tất cả trẻ em nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học (lớp 1).
- Đối tượng cần tiêm chủng bù liệu: Trẻ em được xác định chưa tiêm chủng hoặc tiêm chủng chưa đủ liều vắc xin sởi, MR, bOPV, IPV, VNNB sẽ được tiêm chủng bù các vắc xin này.

4. Loại vắc xin:

- Kiểm tra tiền sử tiêm chủng: Tất cả các vắc xin thuộc Chương trình TCMR hoặc vắc xin có thành phần tương tự.
- Thực hiện tiêm chủng bù liều: Vắc xin sởi, MR, bOPV, IPV, VNNB dành cho trẻ em trong Chương trình TCMR.
- Việc bổ sung các vắc xin khác trong TCMR trong các năm tiếp theo sẽ do Sở Y tế, Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh hướng dẫn.

5. Hình thức triển khai:

- Kiểm tra tiền sử tiêm chủng tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học: Thực hiện hàng năm vào thời điểm trẻ nộp hồ sơ nhập học đầu năm.
- Tiêm chủng bù liều các vắc xin trong TCMR cho các trẻ chưa tiêm chủng hoặc tiêm chủng chưa đủ liều vắc xin: Thực hiện sau khi rà soát tiền sử tiêm chủng, tổ chức theo đợt riêng hoặc lồng ghép với đợt tiêm chủng thường xuyên. Triển khai tại các điểm tiêm chủng ngoài trạm (tại cơ sở giáo dục, thôn) hoặc tại Trạm Y tế căn cứ tình hình thực tế.

6. Phạm vi triển khai: Trên quy mô toàn xã.

III. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Công tác chuẩn bị

1.1. Xây dựng kế hoạch triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ em nhập học tại cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn xã trình cấp có thẩm quyền ban hành.

1.2. Hướng dẫn xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai cho ngành Y tế và ngành Giáo dục và Đào tạo để các đơn vị liên quan xác định các nội dung cần triển khai và công tác phối hợp.

1.3. Truyền thông, huy động cộng đồng: Các thôn tổ chức các hoạt động truyền thông trước, trong quá trình triển khai Kế hoạch:

- Đối tượng: Truyền thông, vận động cha mẹ, người chăm sóc, người giám hộ trẻ.

- Nội dung: Truyền thông về tác dụng, hiệu quả của các vắc xin đối với trẻ em và sự cần thiết tiêm bù liều, an toàn tiêm chủng.

- Hình thức: Truyền thông trực tiếp; truyền thông trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên các nền tảng mạng xã hội (Facebook, Zalo, Youtube...), phân phối tài liệu truyền thông đến học sinh, cha mẹ, người chăm sóc, người giám hộ trẻ.

1.4. Cung ứng vắc xin, vật tư tiêm chủng

- Dự trữ, cung ứng vắc xin: Sử dụng vắc xin trong Chương trình TCMR do Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh cung ứng.

- Tiếp nhận, bảo quản, vận chuyển vắc xin: Trạm Y tế xã có trách nhiệm tiếp nhận và bảo quản vắc xin tại kho của Trạm Y tế. Việc bảo quản, sử dụng vắc xin trong Kế hoạch phải đảm bảo đúng các quy định hiện hành.

- Dự trữ, cung ứng vật tư tiêu hao phục vụ tiêm chủng: Trạm Y tế tự đảm bảo nhu cầu vật tư tiêu hao để tiêm chủng bù liều theo hướng dẫn chuyên môn.

2. Tổ chức kiểm tra tiền sử tiêm chủng

2.1. Thu thập hồ sơ tiêm chủng: Trạm Y tế có trách nhiệm hướng dẫn cụ thể để các đơn vị trường học và y tế các thôn trên địa bàn phối hợp thực hiện.

2.2. Tổ chức rà soát, cập nhật tiền sử tiêm chủng

- Trạm Y tế phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện rà soát hồ sơ và cập nhật dữ liệu tiêm chủng của trẻ trên Hệ thống Quản lý thông tin tiêm chủng quốc gia/sổ sách tiêm chủng tại Trạm Y tế. Thông báo danh sách trẻ cần nộp bổ sung hồ sơ tiêm chủng, danh sách trẻ cần tiêm chủng bù liều các vắc xin trong Chương trình TCMR đến các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn đã thực hiện rà soát.

- Các đơn vị trường học mầm non, tiểu học: Phản hồi đến cha mẹ/người chăm sóc về kết quả rà soát tiền sử tiêm chủng; phối hợp truyền thông, vận động cha mẹ/người chăm sóc đưa trẻ đi tiêm chủng bù liều đầy đủ theo quy định và theo hướng dẫn của ngành Y tế; gửi Trạm Y tế danh sách các trẻ có phụ huynh chấp thuận tiêm chủng bù liều để tiêm chủng.

- Thông tin về các vắc xin trong tiêm chủng mở rộng cần rà soát lịch tiêm chủng và quy trình các biểu mẫu điều tra, lập danh sách, báo cáo, quản lý dữ liệu rà soát và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các đơn vị trường học mầm non, tiểu học trên địa bàn xã (*Giao Trạm Y tế cung cấp các biểu mẫu theo quy định*).

3. Tổ chức tiêm chủng bù liều

- Tổ chức tiêm chủng theo quy định tại Mục 3, Điều 5, Chương II và Mục 5, Chương III của Nghị định số 165/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng bệnh; Thông tư số 13/2026/TT-BYT ngày 16/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về hoạt động tiêm chủng và các hướng dẫn chuyên môn về tiêm chủng của Cục Phòng bệnh tại Quyết định số 94, 95, 96/QĐ-PB ngày 30/6/2026¹.

- Tại tất cả các điểm tiêm chủng: Có phương án theo dõi, xử trí các sự cố bất lợi sau tiêm chủng; bố trí khu vực và cán bộ y tế đã được đào tạo về công tác tiêm chủng theo quy định để theo dõi và xử trí phản ứng sau tiêm chủng; trang bị hướng dẫn xử trí cấp cứu phản vệ, hộp thuốc cấp cứu phản vệ theo quy định tại Thông tư số 51/2017/TT-BYT ngày 29/12/2017 của Bộ Y tế hướng dẫn phòng, chẩn đoán và xử trí phản vệ.

- Trạm Y tế bố trí đội thường trực cấp cứu để sẵn sàng hỗ trợ các điểm tiêm chủng khi cần.

4. Đảm bảo an toàn tiêm chủng: Thực hiện khám sàng lọc trước tiêm chủng theo hướng dẫn tại Quyết định số 1575/QĐ-BYT ngày 27/03/2023 của Bộ Y tế về việc ban hành hướng dẫn khám sàng lọc trước tiêm chủng đối với trẻ em và các quy định có liên quan.

5. Quản lý dữ liệu tiêm chủng và báo cáo

¹ (1) ban hành hướng dẫn về lịch tiêm chủng và sử dụng vắc xin, sinh phẩm trong Chương trình tiêm chủng mở rộng và tiêm chủng chống dịch; (2) ban hành hướng dẫn chuyên môn kỹ thuật về tổ chức thực hiện tiêm chủng, bảo đảm an toàn, giám sát tai biến nặng sau tiêm chủng và báo cáo trong hoạt động tiêm chủng; (3) ban hành hướng dẫn triển khai thực hiện Hệ thống quản lý thông tin tiêm chủng quốc gia (NIIS).

5.1. Đối với dữ liệu: Trạm Y tế hướng dẫn cụ thể để các đơn vị trường học và các thôn trên địa bàn thực hiện.

5.2. Báo cáo tiến độ

- Các đơn vị trường học mầm non, tiểu học báo cáo tình hình thu thập thông tin tiền sử tiêm chủng về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp). Ngoài ra, các đơn vị thực hiện theo dõi, báo cáo tiến độ theo quy định của ngành.

- Ngành Y tế: Thực hiện báo cáo định kỳ hoặc đột xuất theo quy định; đảm bảo kết quả, tiến độ triển khai thực hiện được báo cáo đầy đủ, kịp thời.

5.3. Báo cáo giám sát phản ứng sau tiêm: Báo cáo sự cố bất lợi sau tiêm chủng theo quy định tại Thông tư số 13/2026/TT-BYT ngày 16/5/2026; Quyết định số 95/QĐ-PB ngày 30/6/2026.

6. Kiểm tra, hướng dẫn hỗ trợ: Giao Phòng Văn hóa - Xã hội tổ chức kiểm tra, đôn đốc công tác kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều nhằm nâng cao năng lực cho các đơn vị, phát hiện các khó khăn trong quá trình triển khai và đề xuất cấp có thẩm quyền giải pháp khắc phục phù hợp.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN: Kinh phí triển khai các hoạt động Kế hoạch thuộc nhiệm vụ được bố trí trong chi sự nghiệp y tế được Ủy ban nhân dân xã giao năm 2026 và các năm tiếp theo bảo đảm theo phân cấp và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội:

- Theo dõi, hướng dẫn các đơn vị liên quan triển khai hoạt động kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều vắc xin cho trẻ em nhập học tại các đơn vị trường học mầm non, tiểu học trên địa bàn xã đạt các chỉ tiêu Kế hoạch đề ra.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát, đôn đốc các đơn vị liên quan triển khai Kế hoạch đảm bảo an toàn, hiệu quả.

- Chỉ đạo các hoạt động tuyên truyền trước, trong quá trình triển khai kiểm tra tiền sử tiêm chủng và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các đơn vị trường học mầm non và tiểu học.

2. Trạm Y tế:

- Chủ trì, tổ chức triển khai Kế hoạch kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các đơn vị trường học mầm non, tiểu học trên địa bàn xã.

- Hướng dẫn nhân viên y tế thôn trên địa bàn thực hiện hoạt động kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều vắc xin.

- Phối hợp với các đơn vị trường học mầm non và tiểu học, y tế các thôn rà soát, lập danh sách trẻ em mầm non, học sinh lớp 1 tiêm chủng chưa đầy đủ để tổ chức tiêm chủng; tăng cường công tác truyền thông, tư vấn, vận động cha mẹ, người chăm sóc, người giám hộ hợp pháp của trẻ để trẻ được tiêm chủng đầy đủ theo hướng dẫn của Bộ Y tế; phối hợp với lực lượng Quân y, Bộ đội Biên phòng để triển khai việc rà soát, tiêm chủng bù liều đối với vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế khó khăn.

- Thực hiện tiếp nhận, phân bổ vắc xin tiêm chủng theo Kế hoạch.

- Phối hợp với các đơn vị trường học trao đổi các thông tin liên quan và tiến độ thực hiện để tăng cường công tác phối hợp liên ngành.

- Chủ trì cung cấp quy trình các biểu mẫu điều tra cho các đơn vị trường học mầm non, tiểu học triển khai rà soát, lập danh sách. Thực hiện báo cáo, quản lý dữ liệu rà soát và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các đơn vị trường học mầm non, tiểu học trên địa bàn xã theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

3. Các đơn vị trường học mầm non, tiểu học trên địa bàn xã: Phối hợp với Trạm Y tế tổ chức rà soát, lập danh sách trẻ em mầm non, học sinh lớp 1 chưa tiêm chủng đầy đủ để tổ chức tiêm chủng; đồng thời, tổ chức tuyên truyền, tư vấn, vận động cha mẹ, người chăm sóc, người giám hộ hợp pháp của trẻ để trẻ được tiêm chủng đầy đủ theo hướng dẫn của Trạm Y tế.

4. Trung tâm Cung ứng dịch vụ công:

- Phối hợp với Trạm Y tế và các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức tuyên truyền về tác dụng, lợi ích, sự cần thiết của việc tiêm chủng bù liều và an toàn tiêm chủng cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học; nội dung chuyên môn về y tế do Trạm Y tế cung cấp, hướng dẫn.

- Phối hợp với Trạm Y tế tổ chức tuyên truyền trước, trong và sau khi triển khai Kế hoạch, bảo đảm thông tin chính xác, kịp thời, góp phần tạo sự đồng thuận của cha mẹ, người chăm sóc, người giám hộ trẻ.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo, đề xuất gửi về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa – Xã hội) để xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị tại Mục V;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, PVHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Hồ Thị Đào